

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
 007514
 วันที่ 01 พ.ย. 2556
 เวลา 16-01 น.



ที่ ศธ ๐๕๘๓.๐๒/๓๒๖

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 ๑๒๘ ถ.ห้วยแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนส่งบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำแนะนำสำหรับผู้เขียนวารสารราชชมงคลล้านนา (RMUTL Journal)
 ๒. แบบเสนอต้นฉบับ

ด้วย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ดำเนินการจัดทำวารสารราชชมงคลล้านนา (RMUTL Journal) เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่บทความทางวิชาการของอาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัย บุคลากร และนักศึกษา ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดพิมพ์เป็นราย ๖ เดือน (ปีละ ๒ ฉบับ; ฉบับที่ ๑ เดือนเมษายน-กันยายน และฉบับที่ ๒ เดือนตุลาคม-มีนาคม)

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนบุคลากรในหน่วยงานของท่านส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารราชชมงคลล้านนา (RMUTL Journal) ทั้งนี้ต้องเป็นบทความที่ไม่เคยมีการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ใดมาก่อน โดยผู้ที่สนใจสามารถนำส่งบทความ พร้อมแบบเสนอต้นฉบับ ตามแบบฟอร์มและรายละเอียดดังเอกสารที่ส่งมาด้วย มายัง E-mail : supansa@rmutl.ac.th ขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
 ด้วย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ขอประชาสัมพันธ์
 เชิญชวนส่งบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารราช
 ชมงคลล้านนา (RMUTL Journal) ทั้งนี้ต้องเป็นบทความที่
 ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ใดมาก่อน
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรเวียนแจ้ง
 ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

เรียน อธิการบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณา วิจารณ์แจ้งกลุ่ม สังคมศาสตร์ (นายคุณธนา เบี้ยวบรรจง)
 คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 และประชาสัมพันธ์ทวิตเตอร์

๖ พ.ย. ๕๖

สำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 โทรศัพท์ ๐ ๕๓๓๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๒๖๐๒ หรือ ๐ ๕๓๓๕ ๗๗๘๘
 โทรสาร ๐ ๕๓๓๕ ๗๗๘๘

๓๖-456

สำนักงาน -

 13 พ.ย. 56

เห็นควร เพื่อประชาสัมพันธ์ อาจารย์ ชาวไทยทศป

๓๓ พ.
 13 พ.ย. 56
 ๓๓ พ.
 13 พ.ย. 56



แบบเสนอต้นฉบับเพื่อลงพิมพ์
วารสารราชวมงคลล้านนา (RMUTL Journal)

ชื่อเรื่องภาษาไทย:

ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ:

ชื่อผู้เขียน (ทุกคน):

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร..... E-mail Address:.....

ระบุประเภทของต้นฉบับ

- บทความทางวิชาการ (Academic Article) จำนวน ๑๐-๒๐ หน้าต่อบทความ
- บทความวิจัย (Research Article) จำนวน ๑๐-๒๕ หน้าต่อบทความ
- บทความปริทัศน์ (Article Review) จำนวน ๑๐-๒๕ หน้าต่อบทความ

คำรับรองของผู้เขียน: ผู้เขียนทุกคน ขอรับรองว่า

- บทความที่เสนอมานี้ไม่เคยตีพิมพ์เผยแพร่มาก่อน และไม่อยู่ในระหว่างการพิจารณาของวารสารอื่น
- หากผู้เขียนต้องการถอนบทความไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เขียนยินดีชดใช้ค่าดำเนินการพิจารณาบทความ
- จำนวนหน้าของบทความที่เสนอมานี้เป็นไปตามประเภทของต้นฉบับที่ระบุข้างต้น
- ผู้เขียนยินดีให้กองบรรณาธิการสรรหาผู้กลั่นกรองโดยอิสระ เพื่อพิจารณาบทความนี้ และสามารถตรวจแก้ไขบทความ

ดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร

ลิขสิทธิ์ในการทำซ้ำ ตัดแปลง หรือนำออกโฆษณา ไม่ว่าในรูปแบบลักษณะอย่างไรหรือวิธีใด เป็นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชวมงคลล้านนา

ลายมือชื่อผู้เขียน (ทุกคน)

(.....)

วันที่.....



คำแนะนำสำหรับผู้เขียน
วารสารราชชมงคลล้านนา (RMUTL Journal)

วารสารราชชมงคลล้านนา (RMUTL Journal) เป็นวารสารพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมณฑลล้านนา รวมทั้งสถาบันและหน่วยงานอื่นๆ ทั่วประเทศ ซึ่งจัดพิมพ์เป็นราย 6 เดือน (ปีละ 2 ฉบับ; ฉบับที่ 1 เดือนเมษายน-กันยายน และฉบับที่ 2 เดือนตุลาคม-มีนาคม)

1. วัตถุประสงค์วารสาร

1. เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการด้านความรู้ ความคิดใหม่ ๆ ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมให้นักวิชาการได้เสนอผลงานทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

บทความที่ส่งมาเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารนี้ ต้องมีคุณค่าทางวิชาการอย่างเด่นชัด จะต้องไม่เคยพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร รายงาน หรือสิ่งพิมพ์อื่นใดมาก่อน และไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาของวารสารอื่น บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบเชิงวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิ

2. การเตรียมต้นฉบับสำหรับบทความวิจัย

รับตีพิมพ์ผลงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บทความภาษาไทยใช้ตัวอักษร Angsana New ขนาด 16 จุด บทความภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษร Times New Roman ขนาด 12 จุด เว้นขอบทุกด้าน 1.0 นิ้ว

- บทความทางวิชาการ (Academic Article) ประมาณ 10-20 หน้าต่อบทความ
- บทความวิจัย (Research Article) ประมาณ 10-25 หน้าต่อบทความ
- บทความปริทัศน์ (Article Review) ประมาณ 10-25 หน้าต่อบทความ

3. ส่วนประกอบของบทความ

1. บทความวิชาการ

หัวข้อและเนื้อหาควรที่ประเด็นที่ต้องการนำเสนอให้ชัดเจนและมีลำดับ เนื้อหาที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจได้ชัดเจน รวมถึงมีการใช้ทฤษฎีวิเคราะห์และเสนอแนะประเด็นอย่างสมบูรณ์ โดยควรมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้ (สามารถมีหัวข้อหรือองค์ประกอบที่แตกต่างได้)

1. ชื่อเรื่อง (Title)
2. บทคัดย่อ (Abstract) สรุปเนื้อหาของบทความให้ได้ใจความชัดเจน และควรมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเขียนเป็นภาษาไทยก่อน ความยาวไม่เกิน 15 บรรทัด
3. คำสำคัญ (Keyword) ระบุคำที่เป็นคำสำคัญของเนื้อหาเหมาะสำหรับนำไปใช้เป็นคำค้นในระบบฐานข้อมูล
4. บทนำ (Introduction) เป็นส่วนแนะนำและปูพื้นเรื่องเพื่อให้ผู้อ่านทราบข้อมูลเบื้องต้นของเนื้อหารวมทั้งระบุ ถึงขอบเขตเนื้อหาของบทความ
5. เนื้อหา (Body of Text) เป็นส่วนหลักของเนื้อหาบทความ มีการแบ่งประเด็นออกเป็นเรื่องย่อย ๆ และมีการจัดเรียงลำดับเป็นหัวข้อตามรายละเอียดของเนื้อหา
6. สรุป (Conclusion) เป็นการสรุปเนื้อหาในบทความทั้งหมดออกมาอย่างชัดเจน และกระชับโดยมีการสรุป ปิดท้ายเนื้อหาที่เราได้นำเสนอไปแล้วว่ามีผลดี หรือผลเสียอย่างไร
7. เอกสารอ้างอิง (Reference) เขียนบรรณานุกรมในรูปแบบ APA (American Psychological Association)

2. บทความวิจัย

ควรมีการนำเสนอผลการวิจัยที่ได้รับอย่างเป็นระบบ โดยควรมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้ (สามารถมีหัวข้อหรือองค์ประกอบที่แตกต่างได้)

1. ชื่อเรื่อง (Title) ชื่อเรื่องควรมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยพิมพ์ชื่อเรื่องเป็นภาษาไทย และตาม ด้วยชื่อเรื่องภาษาอังกฤษในบรรทัดต่อมา
2. บทคัดย่อ (Abstract) ควรมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเขียนเป็นภาษาไทยก่อน ความยาวไม่เกิน 15 บรรทัด (การเขียนบทคัดย่อ คือ การสรุปสาระสำคัญของเรื่องโดยเฉพาะวัตถุประสงค์ วิธีการ และผลการวิจัย)
3. คำสำคัญ (Keyword) ระบุคำที่เป็นคำสำคัญของเนื้อหาเหมาะสำหรับนำไปใช้เป็นคำค้นในระบบฐานข้อมูล

4. บทนำ (Introduction) เป็นการอธิบายถึงที่มาและความสำคัญของปัญหา และเหตุผลที่นำไปสู่การวิจัยมีข้อมูล ทางวิชาการสนับสนุนหรือโต้แย้ง รวมถึงแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
5. วัตถุประสงค์ (Research Objectives) ระบุถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการวิจัย
6. แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง (Literature Review) สรุปแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยสู่กรอบแนวคิดและอภิปรายผล
7. วิธีการวิจัย (Research Methodology) อธิบายถึงกระบวนการดำเนินการวิจัยอย่างละเอียดและชัดเจน
8. ผลการวิจัย (Results) เสนอผลการวิจัยที่ตรงประเด็นตามลำดับขั้นของการวิจัย การใช้ตารางหรือแผนภูมิไม่ควรเกิน 5 ตารางหรือแผนภูมิโดยมีการแปลความหมายและวิเคราะห์ผลที่ค้นพบอย่างชัดเจน
9. อภิปรายผลการวิจัย (Discussion) ผสมผสานเปรียบเทียบและตีความผลการวิจัยให้เข้ากับหลักทฤษฎี แนวคิด และ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเชื่อมโยงผลการวิจัยให้สอดคล้องกับประเด็นปัญหาการวิจัย
10. สรุป (Conclusion) สรุปสาระสำคัญของผลการวิจัย และให้ข้อเสนอแนะที่จะนำผลการวิจัยนั้นไปใช้ ประโยชน์
11. เอกสารอ้างอิง (Reference) เขียนบรรณานุกรมในรูปแบบของ APA (American Psychological Association)

4. รายละเอียดของประเด็นของบทความ

ชื่อเรื่อง ควรกะทัดรัด ไม่ยาวจนเกินไป

ชื่อผู้เขียน ระบุชื่อเต็ม-นามสกุลเต็ม (ไม่ต้องมีคานานหน้าชื่อ) ชื่อหน่วยงาน และที่อยู่ ของผู้เขียนครบทุกคน และสำหรับผู้เขียนที่ให้การติดต่อ ให้ลงเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับด้วย

บทคัดย่อ มีความยาวไม่เกิน 300 คำ โดยต้องสรุปประเด็นสำคัญทั้งหมดที่มีในบทความ เช่น วัตถุประสงค์ วิธีการ และผลลัพธ์ที่สำคัญ

(ทั้งบทความภาษาไทย และบทความภาษาอังกฤษ จะต้องมีชื่อเรื่อง ชื่อผู้เขียน และบทคัดย่อ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้ภาษาอังกฤษขึ้นก่อน)

คำสำคัญ ให้มีคำสำคัญเป็นภาษาอังกฤษ 4-6 คำ

รูปภาพ รูปภาพให้วางภาพใกล้ตำแหน่งที่อ้างถึงในบทความ โดยพิมพ์ชื่อ และลำดับที่อยู่ด้านล่างของรูปภาพ หมายเลขรูปภาพให้เป็นเลขอารบิก และรูปภาพควรมองเห็นชัดเจนเมื่อบทความถูกพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์ขาว-ดำ

ตาราง ตารางให้วางตารางใกล้ตำแหน่งที่อ้างถึงในบทความ โดยพิมพ์ชื่อ ลำดับที่ คาบบรรยาย และรายละเอียด ต่าง ๆ อยู่ด้านบนของตาราง และหมายเลขตารางให้เป็นเลขอารบิก

กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) เพื่อแสดงความขอบคุณแก่ผู้ให้ความช่วยเหลือในการวิจัยและเตรียมเอกสาร

เอกสารอ้างอิง รายชื่อเอกสารที่ใช้เป็นหลักในการค้นคว้าวิจัย ที่ได้ตรวจสอบเพื่อนำมาเตรียมรายงานและมีการอ้างอิง จัดเรียงลำดับตามตัวอักษร นาโดยกลุ่มเอกสารภาษาไทย ทุกการอ้างอิงที่ปรากฏในเนื้อหาจะ

การอ้างเอกสารในเนื้อเรื่องของบทความ (In-text Citations) ให้ใช้รูปแบบ ดังต่อไปนี้

วิโรจน์ อรุณมานะกุล (2545) กล่าวว่า...

จารุพร พงศ์ศรีวัฒน์ และ ประภาวดี สืบสนธิ (2534) พบว่า...

พิษณุ จงสถิตวัฒนา, เอกชัย ชัยประเสริฐสิทธิ และอัจฉิมา จันทร์ทิพย์ (2528) ได้สรุปเกี่ยวกับ...(การอ้างอิงครั้งแรกในเนื้อความ)

พิษณุ จงสถิตวัฒนา และคนอื่น ๆ (2528) พบว่า... (การอ้างอิงครั้งต่อมา)

ประเวศ วะสี (2528 อ้างถึงใน ยศ สันติสมบัติ, 2539, หน้า 12)

การเขียนเอกสารอ้างอิง (References) จะขึ้นอยู่กับประเภทของเอกสารที่นำมาอ้างอิง โดยมีรูปแบบ ดังต่อไปนี้

บทความวารสาร

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร ปีที่หรือเล่มที่ (ฉบับที่): เลขหน้า.

ประภาวดี สืบสนธิ. (2546). คุณภาพการบริการในสถาบันบริการสารสนเทศอุดมศึกษา.

บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มข. 21 (3): 1-17.

Poll, R. (2001). Performance, process and costs : Managing service quality with balanced scorecard. Library

Trends 49 (4): 709-717.

หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. ครั้งที่พิมพ์ (ถ้ามี). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

ประภาวดี สืบสนธิ. (2543). สารสนเทศในบริบทสังคม. กรุงเทพฯ: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย.

Greenspan, J. and Bulger, B. (2001). MySQL/PHP database application.

New York: M&T Books.

บทความจากหนังสือ

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความหรือชื่อบท. ใน ชื่อบรรณานุกรม (บรรณานุกรม).
ชื่อหนังสือ (หน้า).

ครั้งที่พิมพ์ (ถ้ามี). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

สุจิน บุตรดีสุวรรณ. (2538). การสร้างความประทับใจในการบริการ ใน รายงานการ
สัมมนาทางวิชาการเรื่อง การสร้างความประทับใจในงานบริการสารนิเทศยุคใหม่
(หน้า 62-67). กรุงเทพฯ: กองบริการคำสอนและสิ่งพิมพ์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย.

Rheingold, H. (1994). A Slice of life in my virtual community. In L. Harasim (Ed.).

Global networks: Computers and international communication (pp. 57-80).

Cambridge, MA: MIT Press.

ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่อง [ออนไลน์/On-line]. ได้จาก: หรือ Available: แหล่งที่ปรากฏ
ข้อมูล

สมชาย นาประเสริฐชัย. (2546). เทคโนโลยีกับการจัดการความรู้ [ออนไลน์]. ได้จาก:
<http://www.ku.ac.th/e-magazine/june46/it/knowledge.html>

Thomas, B. (2003). Lifelong learning in libraries with limited resource [On-line].

Available: <http://www.ifla.org/IV/ifla69/papers/205e-Thomas.pdf>

5. การส่งต้นฉบับ

ส่งแฟ้มข้อมูลต้นฉบับ 1 ชุด นามสกุล .doc โดยมีวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ส่งต้นฉบับส่งบทความต้นฉบับพร้อมสำเนา รวม 3 ชุด และ แผ่น CD (กรุณาใช้ CD
ใหม่) และที่อยู่ติดต่อสะดวก โดยลงทะเบียน หรือ EMS มาที่

ดร. รัฐนันท์ พงศ์วิทธิธร (บรรณานุกรมวารสารฯ)

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ภาคพายัพ เชียงใหม่

128 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

50300

2. ส่งอีเมลล์ (E-mail) แฟ้มข้อมูลมาที่ supansa@rmutl.ac.th